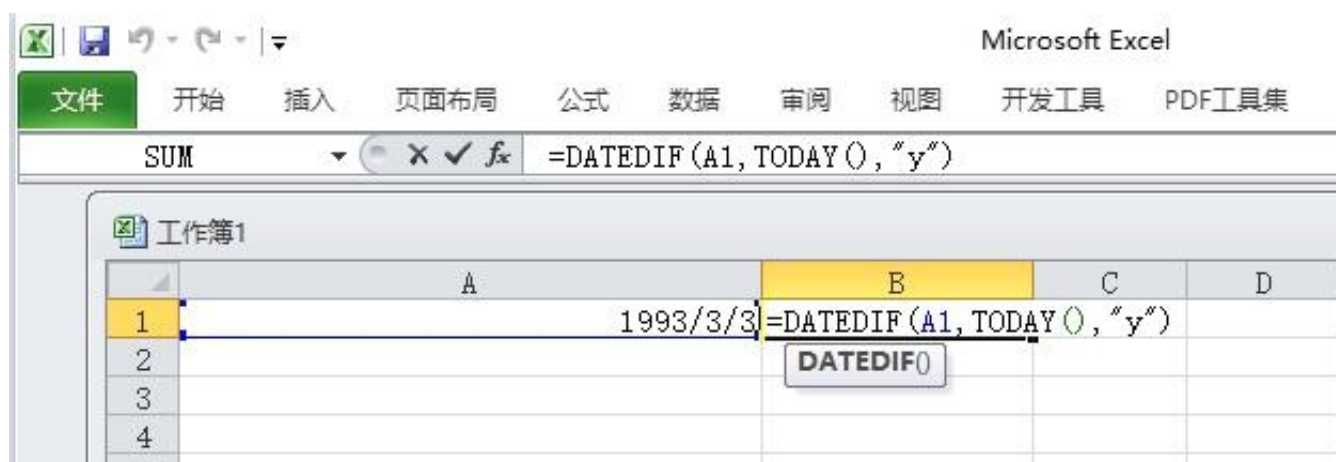


在使用excel表格填入出生年月或者身份证数据时经常需要计算年龄，但很多用户不知道怎么使用公式计算出来，下面就一起来看看怎么操作吧。

excel年龄计算公式使用方法

在一个单元格中输入一个年月日,例如在A1中输入"1990/1/1"。注意：需要用来斜线分隔年、月、日否则不能识别。

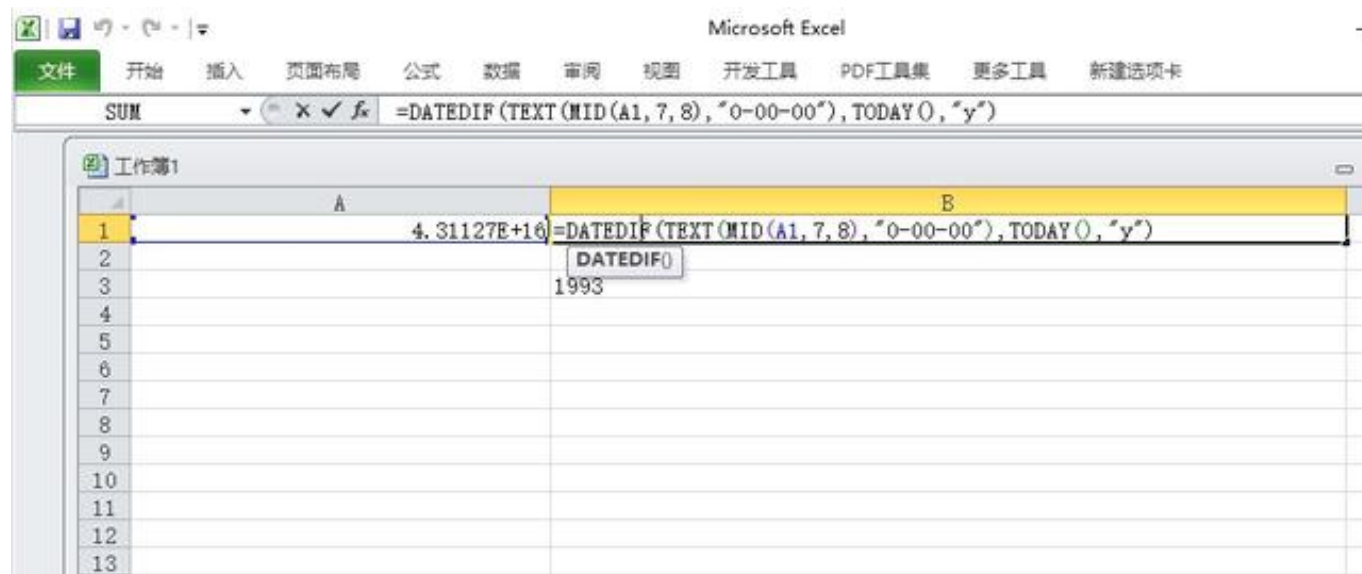
在需要计算年龄的单元格内输入=DATEDIF(A1,TODAY(),"y")，A1是需要计算的单元格。然后回车即可，这样这人年龄(以年龄表示)就会显示在指定单元中。



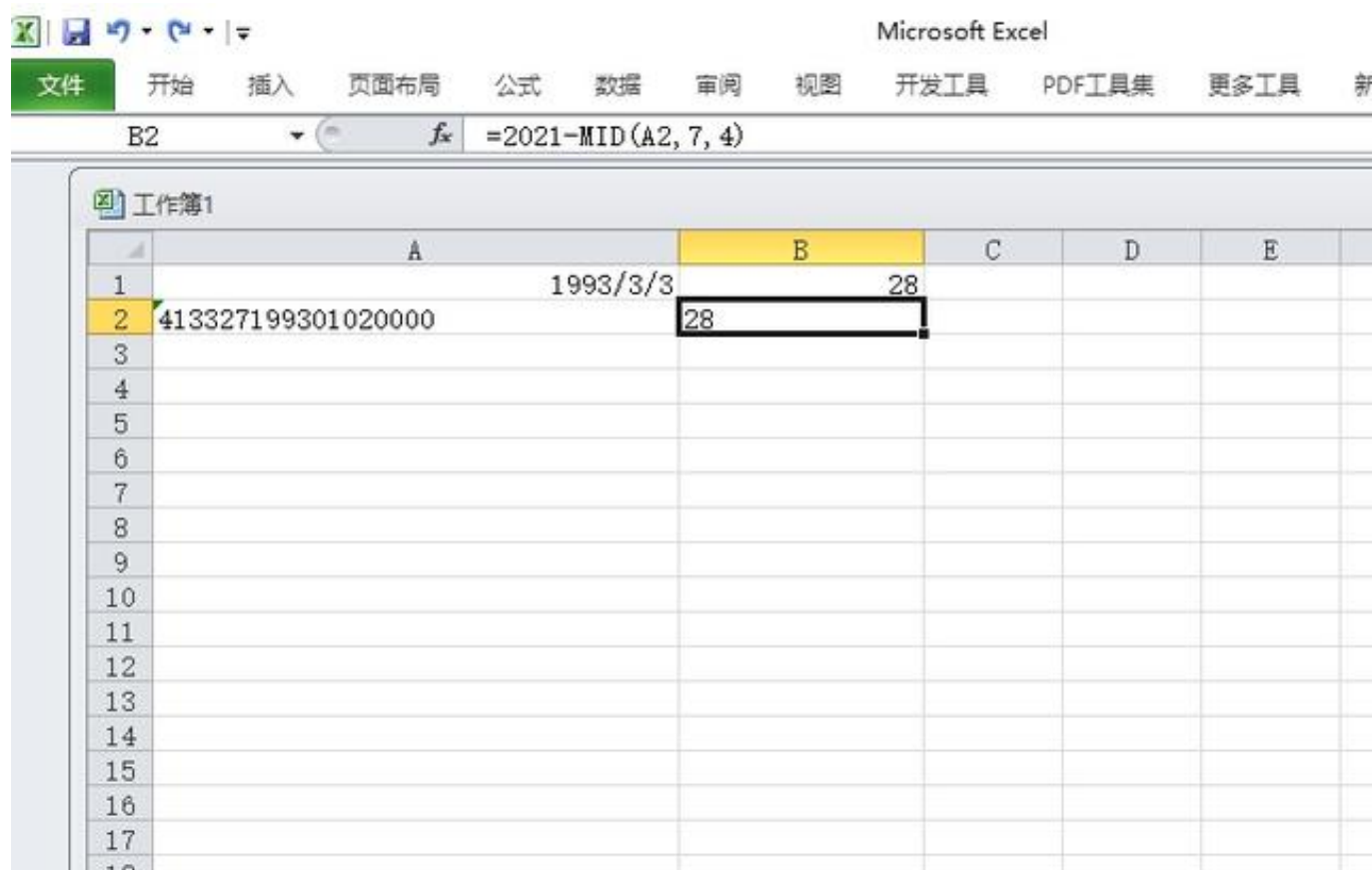
简单的年龄计算方法学会了，下面就一起来看看经常能用到的身份证号码提取生日并计算年龄方法吧。

excel年龄计算公式用身份证号年龄教程

身份证号计算年龄公式：=DATEDIF(TEXT(MID(输入身份证号单元格,7,8),"0-00-00"),TODAY(),"y")。



大家可以直接使用上面的公式，输入身份证号单元格指的是输入身份证号码的单元格序号如下图中A2单元格，下面时公式的用法解析。



众所周知，身份证号的第7至14位代表的是出生年月日，

所以我们可以使用MID函数提取身份证号的中年月日信息，使用方法：

"=MID(A12,7,8)"表示从指定单元格的数据的第7位开始提取8个字符。

然后再用现在的时间减去提取的时间就可以了。

=DATEDIF(TEXT(MID(A1,7,8),"0-00-00"),TODAY(),"y")。

如果想了解更多员工异动管理方法，可以看看下面这份资料包，这份资料包中有各种详细的员工关系的管理方法，都是可以直接套用的哦！

《员工关系管理资料包》

包含150份企业培训模板



The graphic features a central orange button with the text "资料详情" (Resource Details). Below it, the text "共计150份文件" (Total 150 files) is displayed. At the bottom, six yellow folder icons are arranged horizontally, each with a corresponding title: "员工关系管理之法律解读" (Legal Interpretation of Employee Relationship Management), "员工关系管理之奖惩管理" (Reward and Punishment Management of Employee Relationship Management), "员工关系管理之经典案例" (Classic Cases of Employee Relationship Management), "员工关系管理之科学方法" (Scientific Methods of Employee Relationship Management), "员工关系管理之实用技巧" (Practical Skills of Employee Relationship Management), and "员工关系管理之总结计划" (Summary and Plan of Employee Relationship Management).

成为成功的企业所需具备的成功要素：



完整资料获取方式

?

关注且回复关键字【员工关系】即可获得资料包

如没有自动回复就是消息被吞了，请耐心等待人工回复或者留言，看到必回!

更多干货资料不要错过!

[excel分数怎么打，excel分数变日期怎么解决](#)

[excel字体竖向怎么弄，excel字体横竖转换教程](#)

[excel标题不动内容动怎么设置，excel标题行固定显示教程](#)

[excel字体间距怎么调，excel字体行间隔行高怎么调](#)

[excel单位怎么设置, excel单位设置万元教程](#)